

大ホール打合せ(例)

「催し物名」タイムスケジュール
令和〇年〇〇月〇〇日() 大ホール

時間	流れ	使用備品
9:00~	○業者 看板吊りこみ ★搬入業者 : (業者名) その後 舞台 … 照明・音響 準備 ホワイエ … 受付、展示パネル準備	展示パネル 4枚 (ホワイエでの展示)
11:00~	PCチェック 講演 リハーサル	演台 マイク 司会 マイク プロジェクター スクリーン パソコン
11:30~	開会式 リハーサル	司会 マイク 演台 マイク 机 12台 椅子 24脚
12:00~	昼食	
13:00 ~ 13:30	開場 ・ 受付	机 4台 椅子 8脚 サインスタンド 4台
13:30 ~ 14:00	開会 主催者挨拶 来賓祝辞	※舞台配置図① 司会 マイク 演台 マイク 机 12台 椅子 24脚
14:05 ~ 15:05	講演	※舞台配置図② 演台 マイク 司会 マイク プロジェクター スクリーン パソコン
	休憩(10分間)	
15:15 ~ 16:15	シンポジウム	※舞台配置図③ ステージ マイク×4 質疑応答用 マイク×2
16:15	閉会	司会 マイク
16:20~	片付け	
17:00	退館	

その他
※CDでの録音希望
※レーザーポインター使用希望